



Ce projet est financé par l'Union européenne

Offre d'emploi

« Coordinateur opérationnel »

Programme d'Appui à la Société Civile – Tunisie (PASC - Tunisie)

ENPI/2013/320-938

Le Programme d'Appui à la Société Civile PASC-TUNISIE est une initiative de l'Union Européenne en Tunisie pour accompagner la société civile tunisienne dans ses efforts de renforcement et consolidation. L'implémentation de l'action, qui a une durée prévue de trois ans, a été attribuée à un consortium formé par le Partenariat Européen pour la Démocratie (EPD, par ses sigles en anglais) le Forum Tunisien de Droits Economiques et Sociaux (FTDES), l'Association Tunisienne d'Études et de Recherches en Démocratie et Affaires Locales (ATERDAL) du côté société civile, et l'École Nationale d'Administration (ENA) et le Centre de Formation et d'Appui à la Décentralisation (CFAD). Les cinq organisations conformement le Secrétariat Exécutif qui s'occupera d'identifier les besoins de formation et renforcement afin d'établir, ensemble avec l'UE, les priorités et activités du programme.

UNITE DE GESTION : Tout en s'appuyant sur une structure de gestion décentralisée consistante à six bureaux de terrain, le programme dispose d'une **Unité de Gestion de Programme** sise à Tunis. L'UGP est le bras technique du Secrétariat Exécutif, remplissant trois fonctions clés qui ne peuvent être assurées que de façon centralisée : (1) la gestion financière et technique de l'ensemble du programme, en conduisant les relations avec la Délégation de l'UE et les acteurs concernés par les activités du PASC ; (2) l'élaboration des Plans d'Action qui sont discutés au sein du Secrétariat Exécutif et soumis à validation du Comité de Suivi à partir des documents fournis par les bureaux de terrain (elle réalise aussi le suivi et monitoring des activités et introduit les mesures correctives nécessaires) et (3) la coordination des activités développées dans les bureaux de terrain afin de détecter les synergies et capitaliser les ressources.

BUREAUX DE TERRAIN : Les Bureaux de Terrain représentent des points de rencontre et dialogue entre la société civile et les acteurs étatiques des différentes régions et gouvernorats, établissant des liens de communication permanente avec les acteurs actuels et futurs du développement au niveau local. C'est dans cet esprit qu'ils accueilleront les Actions de Partenariat et Apprentissage, programmés selon un système décentralisé d'identification de demandes.

DÉLÉGATION DE L'UNION EUROPÉENNE EN TUNISIE

- Rue du Lac Biwa, B.P. 150
- 1053 Les Berges du Lac – Tunisie
- Téléphone: + 216 71 960 330
- Delegation-Tunisia@eeas.europa.eu

EUROPEAN PARTNERSHIP FOR DEMOCRACY

- Rue Froissart 123-133
 - B-1040 Bruxelles, Belgique
 - +32 2 733 2282
 - info@epd.eu • www.epd.eu
-



Ce projet est financé par l'Union européenne

De façon simultanée, ils remplissent une fonction d'assistance technique directe aux associations dans les domaines clés pour le déroulement de leurs activités courantes et ils fournissent information actualisée sur des questions d'intérêt (voies de financement, appels d'offres, procédures législatives en cours, etc.), agissant en help-desk et prêtant des services d'appui à la mesure, identifiant les besoins de formation à partir des demandes de support, ce qui permettra de mieux trier et organiser les associations dans différents niveaux de compétences en vue de leur participation dans les sessions de formation.

Finalement, les bureaux de terrain sont destinés à la capitalisation de ressources, agissant comme une sorte de pépinière d'associations qui offrira équipement informatique (3 ordinateurs par pépinière) et plusieurs espaces de travail et réunion pour développer des initiatives conjointes (actions de plaidoyer commun, ateliers de formation, assemblées citoyennes, etc.). Pour accomplir leur vocation d'espaces citoyens, ils comptent sur des espaces pour héberger des expositions, projections de cinéma, séances de théâtre, conférences et toutes autres manifestations orientées à approfondir le sentiment d'identité citoyenne et d'appartenance à la communauté.

Afin de favoriser les synergies et la mise en réseau des OSC, ainsi que la capitalisation de ressources, chaque Bureau de Terrain couvre un nombre de gouvernorats avec des points communs (socio-économiques, problématiques du territoire, héritage culturel et environnemental...). Six (06) bureaux de terrains ont été ainsi installés dans les gouvernorats suivants : **Tunis, Kef, Sousse, Gafsa, Tozeur et Médenine**. Pour les besoins de son action, deux coordinateurs régionaux ont été recrutés par bureau de terrain.

(Pour plus d'information sur le programme, veuillez vous adresser au site web : <http://www.pasctunisie.org>)

Pour la coordination de cette structure territoriale, le programme est à la recherche d'un(e) professionnel(le) qualifié(e), dynamique et motivé(e) qui fait preuve d'un engagement avec le développement du pays, qui témoigne d'un bon esprit d'équipe et qui partage les valeurs et principes démocratiques. Le programme offre l'opportunité de travailler dans un environnement hautement innovant et dans le cadre d'une initiative internationale, ainsi qu'un salaire compétitif, à la hauteur des exigences et responsabilités du poste.

Le dernier délai de présentation de candidatures (lettre de motivation + curriculum vitae) est fixé au **28 mars 2014**. Veuillez envoyer votre candidature par email à l'adresse suivante : nadia.bouguerba@pasctunisie.org

DÉLEGATION DE L'UNION EUROPÉENNE EN TUNISIE

- Rue du Lac Biwa, B.P. 150
- 1053 Les Berges du Lac – Tunisie
- Téléphone: + 216 71 960 330
- Delegation-Tunisia@eeas.europa.eu

EUROPEAN PARTNERSHIP FOR DEMOCRACY

- Rue Froissart 123-133
 - B-1040 Bruxelles, Belgique
 - +32 2 733 2282
 - info@epd.eu • www.epd.eu
-



Ce projet est financé par l'Union européenne

1. COORDINATEUR OPERATIONNEL

Le Coordinateur Opérationnel, sous la supervision du Directeur du Programme, est en charge du fonctionnement de la structure décentralisée de gestion du programme, notamment les six Bureaux de Terrain. Il/elle sera responsable de coordonner la direction de l'équipe qui conformeront les Bureaux de Terrain (6 responsables + 6 cadres), ainsi que les équipes et partenaires à associer dans l'action du programme telles que des antennes dans les gouvernorats, les animateurs des axes thématiques au sein de la Communauté de Pratique 2.0 que le programme mettra en place. Il/elle mènera aussi les relations du programme avec les réseaux et confédérations d'OSC, veillant à intégrer leurs demandes de renforcement dans le cycle de programmation du PASC. Ils/elle :

- Coordonne l'action du programme au profit de la société civile pour permettre le renforcement des capacités de celle-ci
- Assure la coordination de la structure territoriale du programme, de l'équipe territoriale et d'autres collaborateurs répandus dans l'ensemble du Pays
- S'occupe de donner cohérence et une vision d'ensemble aux documents de programmation préparés par les Bureaux de Terrain, cherchant à exploiter des synergies et à promouvoir la coordination avec d'autres initiatives similaires
- Fournir des rapports sur l'organisation et la mise en œuvre des différentes activités du programme : dialogue, formation, coaching, encadrement, de subvention...
- Coordonne et établit les procédures de gestion interne des Bureaux de Terrain et les règles de fonctionnement des services offerts aux associations
- Assure l'interlocution du programme avec les OSC et coordonne l'agenda d'événements
- Centralise le maintien et actualisation régulière du système de Mapping Dynamique (conduit par les responsables régionaux), ainsi que l'exploitation et communication des données.
- Participe à l'élaboration des modules de formation et à la mise en place d'un système d'identification *in itinere* des besoins de renforcement de la société civile (aux niveaux national et régional)
- Donne des formations aux membres de l'équipe et aux membres de la société civile
- Fournit des conseils et une assistance aux partenaires de la société civile sur la mise en œuvre des activités du Programme
- Dirige l'organisation des trois Conférences Annuelles de la Société Civile prévues par le programme.
- Promeut l'image citoyenne du programme à travers la diffusion régulière de l'information aux bénéficiaires sur les services offerts par le programme et l'information au public sur les réalisations de celui-ci.

DÉLEGATION DE L'UNION EUROPÉENNE EN TUNISIE

- Rue du Lac Biwa, B.P. 150
- 1053 Les Berges du Lac – Tunisie
- Téléphone: + 216 71 960 330
- Delegation-Tunisia@eeas.europa.eu

EUROPEAN PARTNERSHIP FOR DEMOCRACY

- Rue Froissart 123-133
 - B-1040 Bruxelles, Belgique
 - +32 2 733 2282
 - info@epd.eu • www.epd.eu
-



Ce projet est financé par l'Union européenne

- Assure la cohérence générale de la stratégie de pérennisation des Bureaux de Terrain.
- Veille à que les activités du PASC suivent une approche inclusive (genre, minorités, etc.).

PROFIL ATTENDU

- Diplômé supérieur en sciences politiques, droit ou équivalent
- Plus de 3 ans d'expérience professionnelle
- Connaissance approfondie de la société civile tunisienne
- Expérience en matière de gestion de projets dans le cadre associatif
- Expérience préalable en gestion d'équipes, de préférence dans le cadre de projets associatifs
- Connaissance directe d'outils de formation et renforcement des capacités
- Forte orientation à résultats ; la connaissance des procédures de mise en œuvre, reporting, monitoring et évaluation des Partenaires Techniques et Financiers est un atout.
- Familiarisation avec les TIC
- Maîtrise des langues arabe et française
- Disponibilité 7/7 et missions fréquentes à l'intérieur du pays

DÉLEGATION DE L'UNION EUROPÉENNE EN TUNISIE

- Rue du Lac Biwa, B.P. 150
- 1053 Les Berges du Lac – Tunisie
- Téléphone: + 216 71 960 330
- Delegation-Tunisia@eeas.europa.eu

EUROPEAN PARTNERSHIP FOR DEMOCRACY

- Rue Froissart 123-133
 - B-1040 Bruxelles, Belgique
 - +32 2 733 2282
 - info@epd.eu • www.epd.eu
-